

# Interaktive Umfrage-Tools: Mentimeter



TASKFORCE  
HYBRIDE LEHRE

1. [Sinnvolle Einsatzszenarien in der Lehre](#)

**Zielsetzung**

2. [Was bieten diese Tools?](#)

3. [Registrierung und erste Schritte](#)

**Erste Schritte**

4. [Ein Umfrage anlegen](#)

5. [Umfrage starten](#)

6. [Ergebnispräsentation](#)

**Nutzung**

7. [Umgang mit den gesammelten Daten](#)

8. [Vergleich Zoom und Mentimeter](#)

**Abschliessen**

# 1. Sinnvolle Einsatzszenarien in der Lehre

Methoden zur Aktivierung und Interaktion in einem grossen Hörsaal zielen darauf ab, die Aufmerksamkeit und Beteiligung der Studierenden zu verbessern, den Kenntnisstand zu reflektieren und generell den Austausch zu intensivieren.

In der hybriden Lehre müssen die **Studierenden in Präsenz und Online gleichberechtigt** einbezogen werden und dies kann nur mit digitalen Tools realisiert werden.

## Stichwortsammlung (Wortwolke)

- ❖ Anknüpfen an das Vorwissen, Visualisierung von inhaltlichen Schwerpunkten



## Fragensammlung

- ❖ Aktives Einbringen offener und/oder kritischer Punkte (*siehe auch factsheet zu frag.jetzt*)

## Quizfragen

- ❖ Überprüfung des Wissensstands, Identifikation von Wissenslücken

## Abstimmungen/Umfragen

- ❖ Einstellungen, Haltungen und Wissen werden sichtbar gemacht und die Ergebnisse bieten Ansatzpunkte für weiteren Input bzw. Diskurs

## 2. Was bieten Umfrage-Tools?

Mentimeter wird vorgestellt, weil die Anwendung schnell und unkompliziert nutzbar ist und bereits vielfach eingesetzt wird.

Mentimeter ermöglicht **Abstimmungen & Umfragen, Quizzes, Fragensammlungen und –beantwortung und Stichwort-sammlungen als Wortwölkchen.**

- Über den Helpdesk kann seit Anfang Oktober 2020 eine Uni-Lizenz angefragt werden. Mentimeter kann grundsätzlich kostenfrei genutzt werden, allerdings sind dann die Funktionalitäten eingeschränkt. Eine Registrierung mit gültiger Emailadresse ist immer notwendig,
- Die Anwendung funktioniert browserbasiert (kein Download notwendig) und kann mit allen Endgeräten genutzt werden (Laptop, Tablet, Smartphone)
- Die Studierenden gelangen am einfachsten mit einem Sitzungs-Code oder über einen QR-Code zu der Umfrage
- Die anonyme Teilnahme an Umfragen ist die Regel

# 3. Registrierung und erste Schritte

Über die [Loginseite](#) einen account einrichten bzw. einloggen

Nun gelangt man zur „individuellen Startseite“

Umfragen, Abstimmungen etc. werden als „presentations“ bezeichnet. Zum schnellen Auffinden möglichst zutreffend benennen

Ein kurzes Einführungsvideo ist hier zu finden

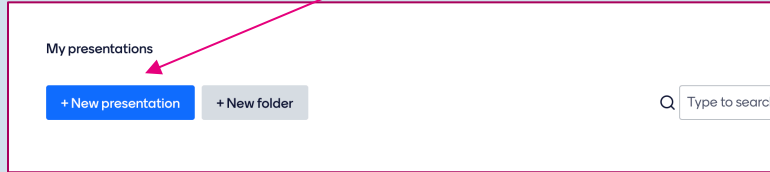
The screenshot shows the Mentimeter dashboard. On the left is a sidebar with navigation options: 'My presentations' (selected), 'Inspiration', 'Branding & Colors', and 'Shared'. The main area is titled 'My presentations' and contains two buttons: '+ New presentation' (highlighted with a red arrow) and '+ New folder'. Below the buttons is a table of presentations:

<input type="checkbox"/>	Name	Modified ↓	Created	
<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Webinar Mentimeter 4 SLIDES</li> <li>▶ My First Presentation 2 SLIDES 3 VOICES</li> </ul>	37 minutes ago	44 minutes ago	⋮
		Aug 25, 2020	Aug 24, 2020	⋮

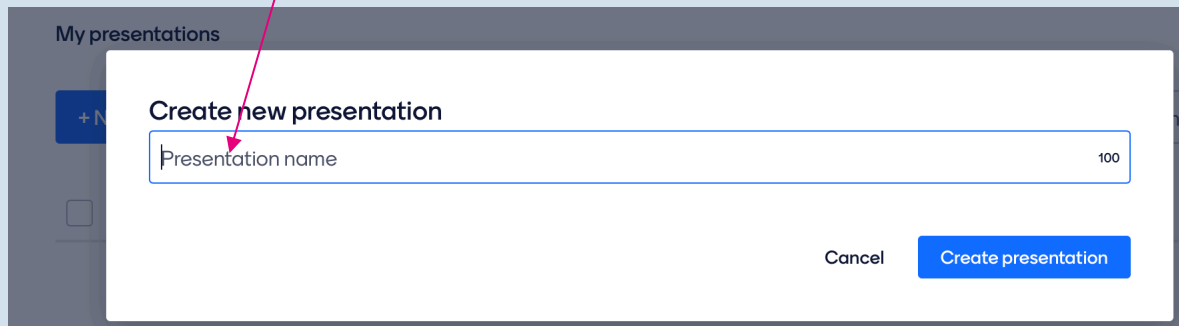
At the top right of the dashboard, there is a search bar with the placeholder text 'Type to search' and a user profile icon labeled 'WG'.


## 4. Eine Umfrage anlegen

Start mit Klick auf „New presentation“



Ein gute Benennung erleichtert das Auffinden

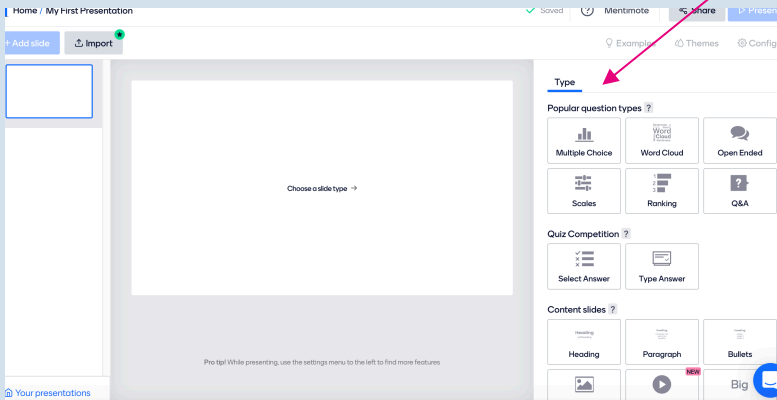


Die Admin-Sprache ist immer Englisch, unter  **Configure** (rechts oben) kann die Präsentationssprache in Deutsch geändert werden

# 4. Eine Umfrage anlegen

Ist eine Umfrage mit Namen angelegt, können darunter verschiedene „slides“, d.h. unterschiedliche Umfragearten / „Typen“ gestaltet werden. Diese sind im Verlauf der Lehrveranstaltung auch jeweils einzeln abrufbar.

Entscheidung für den Typus der Umfrage



In der mittleren Spalte wird Ihnen immer – sobald Sie z.B. eine Frage eingegeben haben - die Vorschau angezeigt. Alle Folien können bearbeitet werden, solange die Umfrage nicht gestartet wurde.

Den weiteren Schritte folgen und nächste Folie gestalten

+ Add slide

## 4. Umfrage anlegen

Es gibt umfangreiche Einstellungs- sowie Gestaltungsmöglichkeiten

Es können Bilddateien integriert werden

Die Dauer der Umfrage kann festgelegt werden

...



**Erproben Sie die verschiedenen Möglichkeiten  
mit einigen Testpersonen**



## 5. Umfrage starten

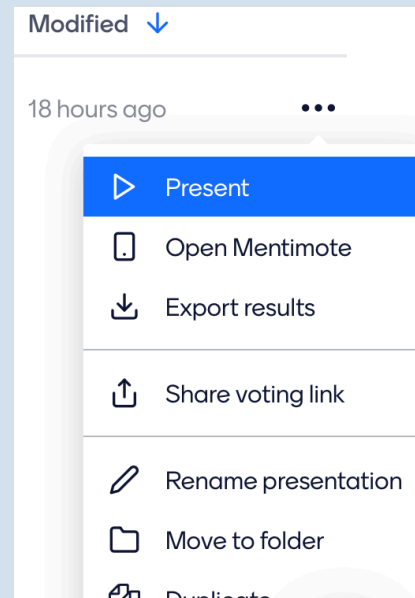
Öffnen Sie kurz vor Beginn der Lehrveranstaltung den Browser und loggen Sie sich mit ihrem Profil ein.

Wenn Sie die Umfrage starten wollen wechseln Sie auf die Seite und klicken Sie auf "Present".

Beachten Sie in ZOOM den Wechsel der Bildschirmfreigabe.

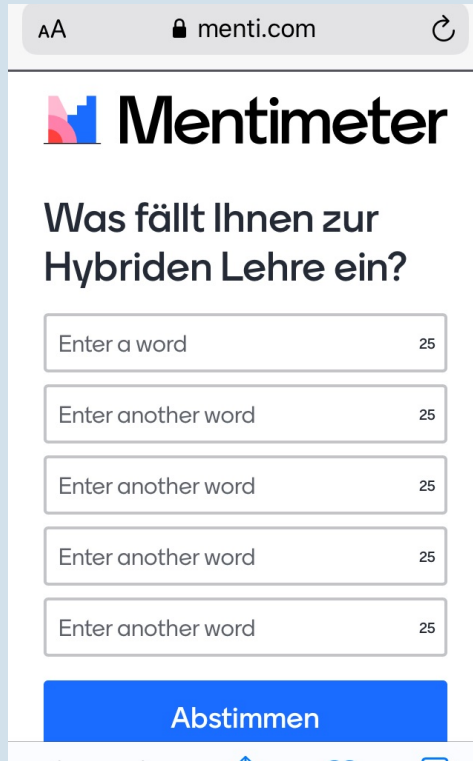
Die Studierenden sehen oben in der Folie den Sitzungscode:

Gehen Sie auf [www.menti.com](http://www.menti.com) und benutzen Sie den Code **20 83 36 4**



Sie können auch einen Link mitteilen, oder eine QR-Code zeigen

# 5. Umfrage starten - Teilnehmeransicht



The screenshot shows a mobile browser interface for a Mentimeter poll. At the top, the address bar displays 'AA' and 'menti.com'. Below the browser bar is the Mentimeter logo and the poll question: 'Was fällt Ihnen zur Hybriden Lehre ein?'. There are five input fields, each with the placeholder text 'Enter a word' and a character count of '25'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Abstimmen'.

Hier sehen Sie die Ansicht der Umfrage auf dem Smartphone

In jedes Feld können bis zu 25 Zeichen eingegeben werden

Wenn die Eingabe fertig ist, auf „Abstimmen“ klicken und die Daten tauchen in der Abstimmung auf

# 6. Ergebnispräsentation

Die Ergebnisse können online und live präsentiert werden.  
Wenn die individuelle Eingabe nicht von den Eingaben der anderen beeinflusst werden soll, können Sie die Präsentation/  
Bildschirmfreigabe stoppen



Anzahl der  
Teilnehmenden

# 7. Umgang mit den gesammelten Daten

Excel-Export und  
Download als PDF  
möglich

Die Ergebnisse  
können später z.B. in  
die Präsentation  
eingefügt werden

Übersichtliche  
Darstellung aller  
durchgeführten  
Umfragen

The screenshot shows the Mentimeter interface with a sidebar on the left containing menu items: 'My presentations', 'Inspiration', 'Branding & Colors', and 'Shared'. The main content area is divided into sections for exporting data and viewing presentations.

**Export to excel**  
[Download My-First-Presentation.xlsx](#)

**Export pdf**  
[Download My First Presentation.pdf](#)

**Presentation screenshots**  
These screenshots are updated every 10 minutes. If you do not see the latest results, please try again in a few minutes.

**Welche Funktionalitäten bietet Mentimeter**  
[Download](#) [Download High Resolution](#)

**Was fällt Ihnen zur Hybriden Lehre ein?**  
[Download](#) [Download High Resolution](#)

The first visualization is a bar chart titled 'Welche Funktionalitäten bietet Mentimeter'. The x-axis lists 'Chat', 'Quizfragen', 'Umfragen', and 'Wortwolken'. The y-axis represents the number of selections. 'Quizfragen' has a value of 1 (pink bar) and 'Umfragen' has a value of 1 (red bar). 'Chat' and 'Wortwolken' have values of 0.

Funktionalität	Anzahl
Chat	0
Quizfragen	1
Umfragen	1
Wortwolken	0

The second visualization is a word cloud titled 'Was fällt Ihnen zur Hybriden Lehre ein?'. The most prominent words are 'interaktion' (pink), 'zoom' (blue), 'online' (green), 'schwarze kachel' (red), 'mikrofon' (yellow), 'eule' (purple), 'chat' (blue), and 'wlan' (orange).

# 8. Vergleich Zoom und Mentimeter

## Zoom

Umfragen und Quizzes können in Zoom integriert werden

Anonyme Teilnahme einstellbar

**Alle** Teilnehmenden müssen synchron im Zoom-Meeting eingeloggt sein

Export der Daten möglich

## Mentimeter

Es stehen mehr Umfragen-Formate zur Auswahl

In der Regel anonyme Teilnahme

Die Teilnahme ist **unabhängig** von einem Zoom-Meeting und kann in einem bestimmten Zeitfenster durchgeführt werden

Export der Ergebnisse in der lizenzierten Version möglich

**Fazit: Zoom kommt nur in Frage, wenn alle am Zoom-Meeting teilnehmen. Mentimeter ist davon unabhängig, bietet viele Funktionen und ist schnell und intuitiv nutzbar.**

Website [www.unilu.ch/HYBRID](http://www.unilu.ch/HYBRID):

- Tipps & Tricks zur hybriden Lehre
- Aktuelle Termine für Webinare
- Anleitung in Video und PDF

Einzelberatung unter [zentrum.lehre@unilu.ch](mailto:zentrum.lehre@unilu.ch)

Website [www.unilu.ch/LN](http://www.unilu.ch/LN) für Fragen zu Leistungsnachweisen

Website [www.unilu.ch/ZOOM](http://www.unilu.ch/ZOOM) für Fragen rund um ZOOM