Universität Luzern - International Relations Office

Ablauf Partnership

Erste Informationen online	Ich informiere mich auf der Webseite über das SEMP-Programm, die wichtigsten Voraussetzungen, über Anrechnungsfragen, den idealen Zeitpunkt des Aufenthalts, etc. Als besonders hilfreich dürften sich dabei die Erfahrungsberichte meiner Mitstudierenden erweisen.
Gespräch mit der Studienberatung der Fakultät	Für die studientechnischen Fragen (inkl. Information zum Learning Agreement) wende ich mich an die Studienberatung meiner Fakultät.
Gespräch mit Outgoing Mobility Coordinator	Bei organisatorischen und administrativen Fragen steht die Mobilitätskoordinatorin des International Relations Office (IRO) ebenfalls zur Verfügung.
Anmeldung	Ich melde mich über das Online-Portal auf der Website der UniLu an. Für die Anmeldung benötige ich zudem einen Lebenslauf, ein Motivationsschreiben sowie die Signatur der Studienberatung.
Nomination	Die Fakultäten entscheiden über die Studienplatzvergabe an den Partneruniversitäten. Ich werde vom IRO über meine Nomination informiert.
Anmeldung bei der Partneruniversität	Bin ich für einen Studienplatz nominiert, meldet mich das International Relations Office direkt bei der Partneruniversität an.
Informationen der Partneruniversität	Die Partneruniversität sendet mir die nötigen Informationen und orientiert mich über das weitere Vorgehen.
Bescheid über Aufnahme	Das IRO oder die Partneruniversität informiert mich über die definitive Aufnahme an der Partneruniversität.
Stipendium/Verpflichtungserklärung	Vor Antritt des Mobilitätssemesters erhalte ich mein Stipendium und unterschreibe dafür eine Verpflichtungserklärung.
Learning Agreement	Nach Vorliegen des Vorlesungsverzeichnisses der Partneruniversität wähle ich in Absprache mit meiner Studienberatung meine Kurse aus. Diese halte ich vor Antritt des Mobilitätssemesters im Learning Agreement fest und lasse es von der Studien-beratung unterschreiben. Ebenfalls wird das Learning Agreement dann von der Partneruniversität visiert. Danach lade ich das Dokument im Online-Portal hoch.
Mobilitätssemester	
Erfahrungsbericht	Am Ende des Mobilitässemesters fülle ich einen Erfahrungsbericht aus und lade ihn im Online-Portal hoch.
Anrechnung der Studienleistung	Nach dem Absolvieren des Mobilitätssemesters liegt es in meiner Verantwortung, mich um das Transcript of Records (Leistungsnachweis) von meiner Gastuniversität zu kümmern und diesen im IRO oder direkt bei meiner Studienberatung zur Anrechnung einzureichen.

Ich werde aktiv. Ich muss nichts machen. / Ich erhalte Informationen.